

## جدول الدروس الاسبوعي

الاسم	عبد الجبار عباس احمد
البريد الالكتروني	
اسم المادة	التدقيق
مقرر الفصل	سنة دراسية
اهداف المادة	تدريس الطلبة التدقيق والرقابة المالية .
التفاصيل الاساسية للمادة	
الكتب المنهجية	١-أصول التدقيق - عبد اللطيف نوري ،سنة ١٩٨٥ . ٢-أساسيات المراجعة والمراقبة الداخلية - إبراهيم ع شماوي . ٣-أصول التدقيق الحديث - صبيح الطمان . ٤-أصول التدقيق والرقابة الداخلية - عبد الرزاق - جامعة الموصل . ٥-علم تدقيق الحسابات النظرية والعلمية - خالد أمين عبد الله .
المصادر الخارجية	

جدول الدروس الاسبوعي

الاسبوع	التاريخ	المادة النظرية	المادة العلمية	الملاحظات
١	١٠/٧-١٠/١	مفاهيم أساسية في الرقابة المالية		
٢	١٠/١٥-١٠/٨	مفهوم الرقابة المالية وأهدافها		
٣	١٠/٢٣-١٠/١٦	أسس الرقابة الداخلية		
٤	١٠/٣١-١٠/٢٤	أهمية وأهداف التدقيق		
٥	١١/٧-١١/١	الفرق بين المحاسبة والتدقيق وبين المحاسب والمدقق		
٦	١١/١٥-١١/٨	أنواع التدقيق والعيوب والمزايا		
٧	١١/٢٣-١١/١٦	حالات تطبيقية		
٨	١١/٣٠-١١/٢٤	الأخطاء والغش والتزوير		
٩	١٢/٧-١٢/١	مسؤولية المدقق تجاه الغش والتزوير		
١٠	١٢/١٥-١٢/٨	حالات تطبيقية		
١١	١٢/٢٣-١٢/١٦	أدلة الإثبات والعامل المؤثرة بها		
١٢	١٢/٣١-١٢/٢٤	حالات تطبيقية		
١٣	١/٧-١/٢	نظام المراقبة الداخلية		
١٤	١/١٥-١/٨	طرق فحص وتقييم الرقابة الداخلية		
١٥	١/٢٣-١/١٦	حالات تطبيقية		
١٦	١/٣١-١/٢٤	امتحان		
<b>عطلة نصف السنة</b>				
١٧	٢/٢٣-٢/١٦	الخطوات العملية لعملية التدقيق		
١٨	٢/٢٨-٢/٢٤	حقوق وواجبات المدقق		
١٩	٣/٧-٣/١	حقوق وواجبات المدقق		
٢٠	٣/١٥-٣/٨	برنامج التدقيق		
٢١	٣/٢٣-٣/١٦	أنواع برامج التدقيق		
٢٢	٣/٣١-٣/٢٤	أوراق العمل		
٢٣	٤/٧-٤/١	أوراق العمل		
٢٤	٤/١٥-٤/٨	تقرير المدقق وأنواع التقارير		
٢٥	٤/٢٣-٤/١٦	تدقيق النقدية		

		تدقيق المبيعات	٤/٣٠-٤/٢٤	٢٦
		تدقيق المدفوعات	٥/٧-٥/١	٢٧
		تدقيق المشتريات	٥/١٥-٥/٨	٢٨
		حالات تطبيقية	٥/٢٣-٥/١٦	٢٩
		دور الحاسوب في الرقابة الداخلية	٥/٣١-٥/٢٤	٣٠
				٣١
				٣٢

توقيع العميد :

توقيع الأستاذ :